

# **Zebrans ABC**



**Lindome GIF  
ledarens praktiska  
handbok**



## ***Varmt välkommen som ledare i Lindome GIFs ungdomssektion!***

Idrottens ledare är så otroligt viktiga. Det ideella engagemanget är unikt och själva motorn som driver föreningen framåt. Du ska känna stor stolthet över att bidra till att så många barn och unga tack vare dig får en meningsfull fritid. Men det är också ett stort ansvar att vara idrottsledare, särskilt i en förening med många barn och unga. Vi är både glada och stolta över att just Du har valt att representera Lindome GIF och vara vårt ansikte utåt mot både vårdnadshavare och andra föreningar.





## Arrangemang

Föreningen har en rad årligen återkommande arrangemang.

- **Klasskampen, Lindomes skolor (åk 3) möts i olika matcher (i maj)**  
P/F 10 år ansvarar för arrangemanget tillsammans med ungdomssektionen
- **Lindome GIF dagen (6/6 varje år)**  
Pojkar/Flickor 11 år ansvarar för arrangemanget tillsammans med ungdomssektionen
- **Sommarfotbollsskola mån-torsd v.25**
- **Idrottsskola Lindome (på hösten)**  
Ledare i P/F 8 år ansvarar för att planera och hålla i två träningar
- **Uppstart för ny årskull, maj**
- **Bollservice** på våra representationslags hemmamatcher  
Från cirka 10 år



## Belastningsregister

Sedan 1 januari 2020 ska föreningar begära begränsat registerutdrag ur belastningsregistret för den som anställts/har uppdrag i föreningen och där har direkt och regelbunden kontakt med barn. Värdegrundgruppen ansvarar för detta och nytt intyg ska visas upp på deras begäran (vartannat år).

<https://polisen.se/tjanster-tillstand/belastningsregistret/barn-annan-verksamhet>

## Belysning på träningsplan L1/L3

Nyckel för att tända belysning på våra träningsplaner finns i postfacket för nycklar. Viktigt att det lag som tränar sist för dagen ansvarar för att släcka ljuset när träningen är över.

Belysning L1 ska ligga på 80%, man sätter på ljuset på elcentralen intill den fristående läktaren utan tak mot bollförrådet.

Belysning L3 vrider man om nyckeln på elcentralen intill den svartvita containern bredvid L3. Efter träning/sista laget på plan stänger av elljuset och hänger tillbaka nyckeln.

Nycklarna är märkta med "Ljus 1" och "Ljus 3".



## Cuper

Följande cuper rekommenderar Lindome GIF:

### Utomhus

#### *Juni*

Tölö Cupen P/F 6 år - P/F 12 år

Åsa Cupen P/F 9 år - P/F 14 år

Ulva cupen P/F 10 år - P/F 12 år

Skadevi cup P/F 13 år - P/F 17 år

Kalles Kaviar cup P/F 12 - P/F 14 år

Ö-bollen P/F 10 år - P/F 12 år

#### *Juli*

Gothia Cup P/F 11 år - P/F 18 år

#### *Augusti*

Eskilscupen P/F 7 år - P/F 17 år

Fässbergs Sommarcup P/F 6 år - P/F 12 år

#### *September*

Attityd Cup (Qviding) P/F 8 år - P/F 12 år

### Inomhus

#### *Januari*

MIF cupen P/F 7 år - P/F 9 år

Laget betalar själva deltagandet i samtliga cuper förutom till Eskilscupen där klubben står för lagets anmälningsavgift.

Utöver cuperna ovan så finns sanktionerade cuper att hitta på Göteborgs fotbollsforbunds hemsida. [www.gbgfotboll.se/tavling/fotboll/sanktionerade-turnering](http://www.gbgfotboll.se/tavling/fotboll/sanktionerade-turnering)



## **Fadderskap**

Fadderlaget närvarar på vissa träningar/år och finns som ett bollplank för ert lag.

Fadderlaget är bra att använda sig av när det t.ex. är dags att byta spelform eller vid andra dilemman man kan ställas inför som fadderlaget med all säkerhet själva har genomgått.

Ungdomssektionen etablerar kontakt mellan de olika fadderlagen

## **Föreningsdomare**

I spelformerna 5 mot 5 och 7 mot 7 ansvarar alltid hemmalaget för att ordna med domare.

Föreningen arrangerar årligen föreningsdomarkurser. Kostnad för föreningsdomare står laget för själva. Domare från juniorlagen kommer att tilldelas alla seriematcher i spelformerna 5 mot 5 och 7 mot 7.

Kostnaden för domaren är minst 50 kr för 5 mot 5 och minst 100 kr för 7 mot 7.

## **Försäljningar**

### *Klubbförsäljningar*

För föreningen säljer vi 1 gång på våren och 2 gånger på hösten. Ibland går hela förtjänsten till föreningen och vid vissa försäljningar går en viss del till lagens egna kassor. Vad som gäller för varje försäljning meddelas i samband med att information går ut till lagen om försäljning.

Försäljningen på våren kan bestå av olika produkter.

Höstens försäljning består nästan alltid av Folkspels produkter, till exempel Bingolotto-julkalendrar och Uppesittarbingolotter.

### *Lagförsäljningar*

När ett lag säljer saker som t ex kläder, kryddor eller annat så görs detta i Lindome GIFs namn. Lindome GIF har en 75/25-regel som innebär att laget behåller 75 % av försäljningens förtjänst och 25 % går in till föreningen.

Innan försäljningen startar så meddelar lagets ansvariga föreningens kassör vad som ska säljas och när försäljningen ska ske. Efter försäljningen redovisar lagets ansvariga försäljningen och för över 25% av förtjänsten till föreningen. Kontaktuppgifter till styrelsens kassör:

[janne@lindomegif.se](mailto:janne@lindomegif.se)

## **Förråd**

Varje lag har ett förråd. Förråden ligger i byggnaden med omklädningsrum, i anslutning till L1. För att komma in i förrådet så behövs en nyckel som hämtas i Klubbstugan. Varje lag fixar ett eget kodlås till sitt förråd och ansvarar för att hålla ordning i sitt eget förråd.

Förråd tilldelas av kansli-koordinator.



## **Information**

Information från föreningen fås mestadels via mail och på föreningens hemsida,

[www.laget.se/lindomegif](http://www.laget.se/lindomegif).

I vissa fall läggs information i varje lags fack inne i klubbstugan. Ta för vana att titta där varje gång du är på Lindevi.



## **Klubbstuga**

Det finns möjlighet att boka klubbstugan för olika former av lagaktiviteter, föräldramöten eller ledarmöten. Ni bokar genom att skriva upp tid och lagnamn på kalendern som hänger vid anslagstavlan längre in i klubbstugan.

## **Kläder**

Lindome GIF har avtal med Intersport. För att köpa tränings-/matchkläder med Lindome GIF logga och färger använder du dig av Intersport Teams webshop,

<https://team.intersport.se/lindome-gif>

Viktigt att förmedla detta till föräldrar som undrar vart man vänder sig för att köpa kläder

## Kontaktuppgifter

*Ordförande*

Niclas Carlen [ordforande@lindomegif.se](mailto:ordforande@lindomegif.se)

*Ungdomsansvarig*

Sandra Borgh Classon [ungdomsansvarig@lindomegif.se](mailto:ungdomsansvarig@lindomegif.se)

*Kassör*

Jan "Janne" Borg [janne@lindomegif.se](mailto:janne@lindomegif.se)

*Kansli*

[info@lindomegif.se](mailto:info@lindomegif.se)

*Fotbollsutvecklare*

Björn Andersson [fotbollsutveckling@lindomegif.se](mailto:fotbollsutveckling@lindomegif.se)

*Anläggning*

Patrick Borg [patrick@lindomegif.se](mailto:patrick@lindomegif.se)



## Laget.se

<https://laget.zendesk.com/hc/sv> här hittar du guider till de olika funktionerna i hur laget.se fungerar och administreras.

## Lagkassa

För att kunna åka på cuper, arrangera sociala aktiviteter och avslutningar är det bra om varje lag har en egen lagkassa. För att samla in pengar till lagkassan rekommenderar vi att man t.ex tidigt börja sälja fika i samband med träningar och hemmamatcher. All förtjänst av fikaförsäljning kring match/träning omfattas INTE av 75/25 regeln, all den förtjänsten tillfaller laget.

Vissa av föreningarnas obligatoriska försäljningar kan till viss del generera pengar till de olika lagens kassor.

Lagkassan tillhör alltid föreningen/laget och spelare som slutar har inte rätt att plocka ut "sin" del av kassan.



## Material

Allt material som behövs för att bedriva, goda lärorika fotbollsträningar tillhandahålls av föreningen. Materialet förvaras i varje lags förråd. Om ni saknar något material kontakta kansliet på [info@lindomegif.com](mailto:info@lindomegif.com)

Även material till sjukväska tillhandahålls av föreningen genom kansliet.

Varje år i oktober lämnas materialet in till klubben för inventering, det är Ungdomssektionen som ansvarar för detta.

### **Medlemsavgift - försäkring - träningsavgift**

Fakturering av medlemsavgift hanteras av klubbens kassör, det sker digitalt via laget.se. Som administratör för lagets sida kan du se vilka av spelarna som har ett aktivt medlemskap i klubben.

Via medlemsavgiften blir spelarna försäkrade. Det är endast försäkrade spelare som får spela match/träna i klubben. Medlemsavgiften betalas årsvis.

Börjar spelaren efter medlemsavgift skickas ut, skall medlemsavgiften betalas innan spelarens första match. Det åligger tränaren i laget att meddela kassören detta.

Från 8 års ålder tas en träningsavgift ut, den betalas terminsvis och höjs i takt med att barnet blir äldre. Högst träningsavgift har föreningens juniorspelare.



### **Nyckel**

För att komma in i klubbstugan behöver man en tagg. Varje lag får två taggar som man förvaltar över. Taggar tillhandahålls av Kansliet

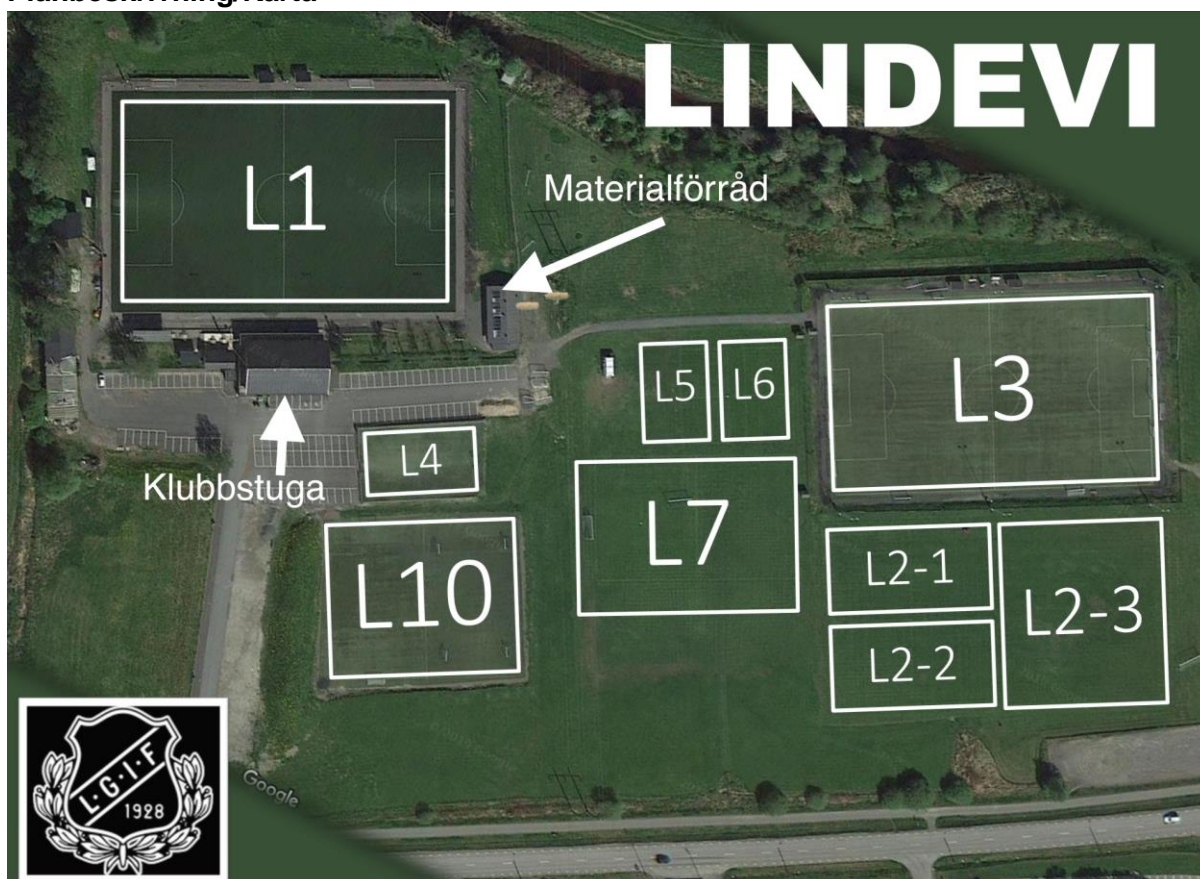
När du kommer in i klubbstugan hittar du även nyckel till materialförrådet i hyllan med varje lags fack. Det är viktigt att nyckeln till förrådet läggs tillbaka efter användning så att övriga lag kan använda den.

### **Närvarorapportering**

Vid varje sammankomst ni har med laget eller med ledare är det viktigt att ni närvaro rapporterar samtliga deltagare via laget.se. För varje närvarande deltagare får föreningen sk. LOK-stöd vilket genererar pengar till föreningen.



## Planbeskrivning/Karta



## Policydokument

Vi i Lindome GIF har en rad olika policydokument som vi arbetar utifrån. Samtliga dokument finns att ladda ner på vår hemsida samt i pappersform i Klubbstugan.

- *Zebrans väg*  
Är vår verksamhetsplan, där presenterar vi våra visioner och mål
- *ANDTS*
- *Policy för publicering av bilder och media*
- *Polisy för jämställdhet, mångfald och ökad demokrati och delaktighet*
- *Värdegrund/handlingsplan*





## **Roller i laget**

*Huvudtränare* ansvarar för träningsupplägg, laguttagning, taktik mm.

*Assisterande tränare* assisterar tränaren vid match och träning

*Målvaktstränare* ansvarar för målvakterna i laget samt deras utveckling

*Materialare* ser till att laget har det material som det behöver, Ungdomssektionens kontakt vid inventering av material samt vid önskemål om nytt material

*Lagledare* närvarorapporterar träningar/matcher, har huvudansvar över laget.se och inlägg av nya spelare/ledare. Förmedlar information från klubben till t.ex föräldrar.  
Anmäler till cuper och seriespel

*Föräldrargrupp* ansvarar för sociala aktiviteter för laget och alla aktiviteter utanför fotbollens träningar och matcher.

*Försäljningsansvarig* ansvarar för lagets försäljningar, både klubbens och lagets egna, och redovisar till kassör samt ansvarar för att hämta varuprover/lotter mm. Här ligger också ansvaret för lagkassan.



## **Sammandrag & seriespel**

### *Sammandrag*

GFF - Göteborgs Fotbollförbund anordnar sammandrag i spelformen 3 mot 3 samt 5 mot 5  
Varje klubb tillhör en viss zon och det är enbart inom den zonen som man kan anmäla sitt deltagande.

För att delta i sammandrag 5 mot 5 krävs att minst en ledare deltagit på förbundets workshop i spelformen 5 mot 5

Varje lag anmäler sig själva till sammandragen via Göteborgs Fotbollförbunds hemsida  
[www.gbqfotboll.se/tavling/fotboll/spelformer](http://www.gbqfotboll.se/tavling/fotboll/spelformer)

### *Seriespel*

Varje lag anmäler sig själva till seriespel via Göteborgs Fotbollförbunds hemsida  
[www.gbqfotboll.se/tavling/fotboll/spelformer](http://www.gbqfotboll.se/tavling/fotboll/spelformer)

Kansliet finns självklart till hjälp vid behov när det kommer till anmälningar till både sammandrag och seriespel



### **TaGe Hylla**

Inne i klubbstugan finns en Ta och Ge hylla där man kan lägga fotbollsrelaterade kläder och saker som man inte använder eller som man har vuxit ur. Där får klubbens medlemmar ta material som de behöver.

### **Tränarforum**

Via klubbens hemsida finns ett tränarforum där samtliga tränare/ledare i klubben finns med. Där har ni möjlighet att ställa fotbollsrelaterade frågor, bidra med egna tankar och idéer eller snabbt nå ut till övriga ledare. Om ni inte har tillgång till tränarforumet, hör av er till Ungdomsansvarig Sandra Borgh Classon så läggs ni enkelt till där

### **Träningsstider**

Träningsstider fördelas av kansliet, ni får mail av Patrick Borg på kansliet med era träningsstider inför varje termin.

#### *Avbokning av träningstid*

Det är viktigt att avboka de träningstider ni inte kommer utnyttja, dels så att vi inte betalar planhyra i onödan och dels för att ge andra lag möjlighet att nyttja tiden istället för er. Avbokning sker till Patrick Borg [patrick@lindomegif.com](mailto:patrick@lindomegif.com)

#### *Flytt av träningstid*

Ibland kan träningstider behöva byta tid eller spelplan, främst under säsong för seriespel då det kan krocka med matchspel. Ta alltid för vana att titta på hemsidan för aktuell träningstid/plan. Länk: [https://www.proklubb.se/mp/show\\_act.php?knr=1014](https://www.proklubb.se/mp/show_act.php?knr=1014)



### **Utbildning**

Du behöver inte kunna allt för att engagera dig inom idrotten, men det är bra att vara nyfiken. Det finns gott om utbildningar att gå där du som ledare kan ta del av den senaste kunskapen inom fotboll men också kring de andra delar som handlar om att leda inom idrotten. Varje år erbjuder klubben två olika utbildningstillfällen i Lindome GIF's regi. Lindome GIF står för samtliga kostnader för all form av utbildning.

I föreningar finns en utbildningsplan för vilken utbildningsnivå en ledare bör/ska ha för att kunna vara huvudtränare för varje lag

### **Ledarkläder**

Lindome GIF har ett system med ledarkläder och utbildning. Man får träningsoverall och T-shirt för avslutad SvFF D, samt Coachrock för avslutad UEFA C.



### **Zebrans Bibliotek**

Inne i kansliet finns ett bibliotek där ledare och spelare kan låna böcker. Det finns också en hel del utbildningsmaterial att använda tillsammans med spelarna och teorigenomgångar. Man skriver upp sig på lappen vilket material man har lånat och datumet man lånade det.



### **Årshjul**

Föreningens årshjul finns uppsatt i klubbstugan. Finns även digitalt via hemsidan



### **Övningbank**

Här kan du hitta inspiration till nya övningar:

<https://aktiva.svenskfotboll.se/tranare/ovningar/>

<https://www.ungdomsfotboll.se/category/fotbollsovningar/>

<https://fotbollsovningar.se/>